



Instructies voor het maken van roosters in de KCE-gids

Inhoud

Instructies voor het maken van roosters in de KCE-gids	1
Tijdspad vitamineC	2
Inloggen op onderhoudsmodule	3
Schooljaarfilter.....	3
Eigen organisatie	3
Schooloverzicht	3
Aanbod voor scholen	4
Navigatiemenu.....	4
Geen andere wijzigingen doorvoeren	4
Het rooster maken	5
Stap 1 – Alle reserveringen bekijken	5
Stap 2 – Een datum en tijd inplannen.....	6
Stap 3 – Bevestiging sturen	7
Stap 4 – Roostermomenten controleren	10
Stap 5 - Eventueel nieuwe datum voorstellen bij afwijzing door school.....	11
Tips	12
Vakantierooster 2024-2025	12
Vragen?	12





Tijdspad vitamineC

Om alle activiteiten voor vitamineC goed ingepland te krijgen hanteren we het volgende tijdspad. Voor de dikgedrukte stappen is actie van jou als kunstenaar vereist. Zet alle data alvast in je agenda zodat je geen deadlines mist!

Tijdspad vitamineC

1. 8 april t/m 10 mei – Scholen maken keuze maakkunst activiteiten en passen schoolgegevens aan.
2. 13 t/m 24 mei – De kunstenaar maakt een conceptplanning in de KCE gids
3. 27 mei t/m 31 mei – Voorgestelde roostermomenten worden door scholen geaccordeerd of afgewezen.
4. 1 juni t/m 7 juni – De kunstenaar stelt (indien nodig) een nieuwe datum en/of tijdstip voor
5. 10 t/m 14 juni – Het nieuwe voorstel wordt door de school geaccordeerd of afgewezen
6. Mocht er na 14 juni geen passende datum gevonden zijn, treedt CultuurCompaan weer op als intermediair
7. Het streven is om alle scholen voor de zomervakantie een definitief en volledig overzicht van alle vitamineC activiteiten voor schooljaar 24-25 toe te kunnen sturen.



Inloggen op onderhoudsmodule

In de onderhoudsmodule van de KCE-gids kun je de gegevens van je organisatie aanpassen waar nodig, je aanbod raadplegen en een overzicht bekijken van de scholen die het aanbod gereserveerd hebben. Tevens maak je via de onderhoudsmodule zelf het rooster voor al je activiteiten

Iedere aanbieder heeft een eigen werkomgeving. Je logt met je eigen inloggegevens (gebruikersnaam en wachtwoord, gekregen per mail) in op het systeem met de volgende link:

<https://www.kcegids.nl/algemeen/onderhoud/main.php>




De volgende startpagina verschijnt:

Onderhoudsmodule KCEGids - Kunst en Cultuur Educatie
Filter OH: [2018-2019] | Startpagina

Welkom op de onderhoudsmodule

U bent ingelogd als: CultuurCompaan, Beheeraccount CultuurCompaan, Tongerlohuys en De Kring (CultuurCompaan)

Het filter voor de onderhoudsmodule staat nu ingesteld op: [2018-2019]. [\(wijzigen\)](#)
De bezoekers zien op dit moment de roosters voor: [2019-2020]. Scholen kunnen alleen boeken tussen 03-06-2019 en 15-06-2019.

 Schooloverzicht Bekijk hier de scholen en hun aanvragen.	 Aanbod voor scholen Bekijk hier de activiteiten.	 Eigen organisatie Actualiseer hier je eigen gegevens.
---	---	--

Schooljaarfilter

Je ziet hier op welk de onderhoudsmodule staat ingesteld. Dat bepaalt voor welk schooljaar je de roosters kunt bekijken of invoeren. Dit filter moet op 2023 – 2024 staan, anders kun je geen wijzigingen doorvoeren.

Eigen organisatie

Hier kun je de gegevens van je organisatie aanpassen. Bij e-mailadres voor bevestiging kun je het e-mailadres invullen waarop je de e-mails wilt ontvangen van de scholen. Als je geen e-mails wilt ontvangen, maar zelf actief wilt controleren via het systeem of de status van de planning is gewijzigd, laat dit invulveld dan leeg!

Bij **beschikbaarheid** hoef je niets in te vullen. Deze informatie wordt niet gebruikt.

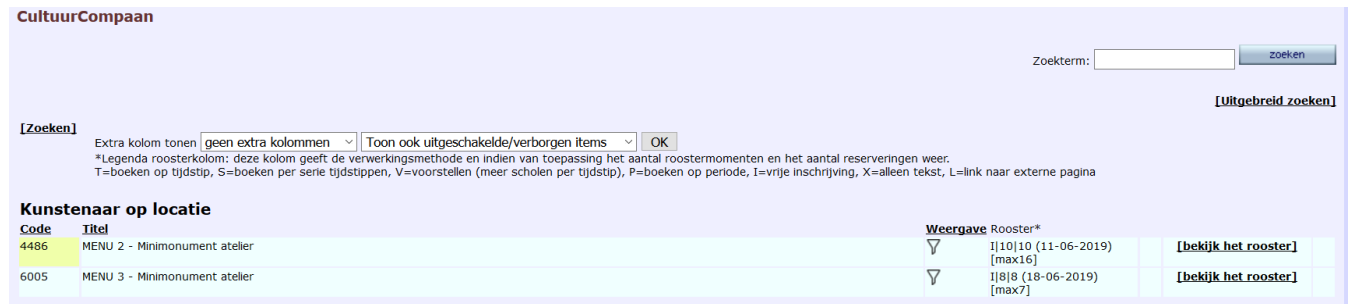
Schooloverzicht

Hier kun je schoolgegevens (adres, telefoonnummers, schooltijden en afwijkende vrije dagen) van de scholen bekijken die voor jouw aanbod hebben gekozen.



Aanbod voor scholen

Op deze pagina zie je jouw aanbod dat in een of meer menu's is aangeboden en waarvoor de scholen konden reserveren.



CultuurCompaan

Zoekterm:

[Uitgebreid zoeken]

[Zoeken] Extra kolom tonen: Toon ook uitgeschakelde/verborgen items

*Legenda roosterkolom: deze kolom geeft de werkingmethode en indien van toepassing het aantal roostermomenten en het aantal reserveringen weer.
T=boeken op tijdstip, S=boeken per serie tijdstippen, V=voorstellen (meer scholen per tijdstip), P=boeken op periode, I=vrije inschrijving, X=alleen tekst, L=link naar externe pagina

Kunstenaar op locatie

Code	Titel	Weergave	Rooster*	
4486	MENU 2 - Minimonument atelier	▽	I|10|10 (11-06-2019) [max16]	[bekijk het rooster]
6005	MENU 3 - Minimonument atelier	▽	I|8|8 (18-06-2019) [max7]	[bekijk het rooster]

Navigatiemenu

Via de knop **startpagina** keer je weer terug naar het hoofdscherm met het keuzemenu.

Het **schooljaarfilter** moet staan op 2023 – 2024, anders krijg je niet het goede overzicht te zien.

Door op **Eigen organisatie** te klikken, kom je op dezelfde pagina uit als bij 'eigen organisatie' op de startpagina.

Bij **evaluatiefuncties** vind je (onder voorbehoud) de ingevulde evaluaties van jouw aanbod als dit afgerond is en door de school is ingevuld

Door op **wachtwoord wijzigen** te klikken kun je een ander wachtwoord aanmaken. CultuurCompaan kan dit wachtwoord niet zien en als je account geblokt is, kan CultuurCompaan dit ook niet resetten. Dat moet dan via de softwareontwikkelaar.

De knop **preview catalogus** verwijst niet naar een bestaand overzicht. Als je wilt weten hoe jouw aanbod zichtbaar is voor de school, vind je dat [hier](#).

Als je wilt uitloggen uit het systeem kies je voor **uitloggen**.

Geen andere wijzigingen doorvoeren

Als aanbieder werk je in de zogenaamde onderhoudsmodule van de KCE-gids. Dit is ook de module waarin de intermediairs werken. Wij willen je daarom vragen geen wijzigingen aan te brengen op andere plaatsen dan die in deze handleiding zijn vermeld. Alle opties die je als aanbieder kunt gebruiken voor het raadplegen van relevante informatie (en) voor het maken van een planning, zijn toegelicht.



Het rooster maken


De scholen hebben de activiteiten gereserveerd door in te schrijven. Er is dus nog geen datum of tijd gegeven voor de activiteit(en). Deze planning maak je zelf via het systeem.

Stap 1 – Alle reserveringen bekijken

Klik op de startpagina op 'Aanbod voor scholen'.

Door op **[bekijk het rooster]** te klikken, zie je een overzicht van de scholen en groepen die het betreffende aanbod hebben gereserveerd.

Als een school gereserveerd heeft zie

je een groene  staan achter de school en groep. Als

CultuurCompaan deze reservering

heeft gemaakt zie je een grijze .































Dit maakt geen verschil voor de status van de reservering.

Let op: de inschrijvingen zijn op volgorde van binnenkomst zichtbaar en niet alfabetisch gerangschikt. De groepen van één school kunnen dus door elkaar in het overzicht staan, in plaats van onder elkaar.

Rooster MENU 3 - Kabaal in de keuken

In dit scherm kunt u het rooster voor deze les inzien en aanpassen. U kunt inschrijvingen van scholen bekijken, toevoegen, annuleren en wijzigen. Ook kunt u

Extra kolom tonen: Toon: Zoekterm:

School	Groep	Datum	Tijdstip	Voorkeursperiode	docent/ # / vv / loc.	Actie
OBS De Gezellehoek (6798)	groep NIP MB (6 lln.)	...	...			[[aanpassen]
OBS De Gezellehoek (6798)	Groep 4 (12 lln.)	...	...			[[aanpassen]
KPO Basisschool Klaverweide (6819)	Groep 3 (30 lln.)	...	...			[[aanpassen]
KPO Basisschool Klaverweide (6819)	Groep 4 (25 lln.)	...	...			[[aanpassen]
Basisschool De Heiberg (6799)	Groep 3a (23 lln.)	...	...			[[aanpassen]
Basisschool De Heiberg (6799)	Groep 3b (21 lln.)	...	...			[[aanpassen]
Basisschool De Heiberg (6799)	Groep 4a (26 lln.)	...	...			[[aanpassen]
OBS De Gezellehoek (6798)	groep 3 (10 lln.)	...	...			[[aanpassen]
Basisschool De Cortendijk (6796)	Groep 3-4 (25 lln.)	...	...			[[aanpassen]
Basisschool De Rietoor (6804)	Groep 3 (18 lln.)	...	...			[[aanpassen]

Lege roostermomenten voor dit rooster (bv. voor voorkeursperiodes):

School	Groep	Datum	Tijdstip	Voorkeursperiode	docent/ # / vv / loc.	Actie	Actie
Niemand heeft zich opgegeven voor de reservelijst.							
Geen annuleringen							

[Kopieer rooster naar klembord](#) [Rooster Downloaden \(Excel\)](#)
[Plek rooster vanaf klembord...](#) [Overzicht downloaden \(stabloon\)](#)
[Wis alle roostermomenten...](#)
[Wijzig alle roostermomenten...](#)
[Voeg meerdere lesdata in een keer toe...](#)

[\[Terug naar de inhoudsopgave\]](#)



Stap 2 – Een datum en tijd inplannen

Om een datum en tijd in te voeren bij de groep die heeft gereserveerd, klik je op [aanpassen] achter de reservering. Je ziet het volgende scherm:

Hieronder ziet u de andere reserveringen voor de geselecteerde groep in dit schooljaar:

Titel	Datum / tijd / voorkeur	Status
MENU 3 - Kobal in de keuken		
MENU 3 - Wij doen toem		
MENU 3 - Mornikenwerk		

groep/leerkracht
groep NIP MB - Ineke van Gelderen en Hermelijn Koks
Naam leerkracht(en): Ineke van Gelderen en Hermelijn Koks (verplicht)
Aantal leerlingen: 6 (verplicht)

[klik om meer groepen te selecteren]

Aantal begeleiders: 0
Voorkeursperiode:
Voorkeursperiode 2:
Opmerkingen: onze kinderen zijn nog niet zo lang in Nederland en spre

Datum/tijd
Datum Vanaf:
Datum Tot:
Tijdstip Van:
Tijdstip Tot:

Aanvullende gegevens & extra velden:
Cultuurodocent(en):
Cultuurodocent(en) 2:
Locatie:
Vrij veld #1:
Vrij veld #2:
Vrij veld #3:
Kistnummer/naam:
Datum boeking: maandag 03-06-2019

opslaan terug

Via pakket: niet via een cult. jaarmenu/pakket

Bevestiging:
E-mailadres voor bevestiging:

[Emailbevestigingen afzetten]

Status:	is verzonden	(...)
Eerste bevestiging verzonden:	is verzonden	(...)
Plaatsings bevestiging verzonden:	nog niet verzonden	(...)
Herroeping verzonden:	nog niet verzonden	(...)
Taalgeregistrering verzonden:	nog niet verzonden	(...)
Evaluatiezoek verzonden:	nog niet verzonden	(...)
Mel na afloop verzonden:	nog niet verzonden	(...)

(*) Deze optie staat niet aan voor dit item

Status plaatsing en acceptatie:
Aanvraag door school: aanvraag 03-06-2019 07:37
Ingepland/afgewezen: -
Reactie school: -

Geplaatst en toelichting:
Afgewezen en toelichting:

[Terug naar het rooster] [Terug naar de inhoudsopgave]

Bij datum/tijd kun je zelf de gewenste datum en het gewenste tijdstip invoeren voor deze groep.

Soms heeft de school een opmerking bij het reserveren gemaakt. Die opmerking zie je alleen als je achter de reservering van die groep op [aanpassen] klikt. Deze opmerking kan bijvoorbeeld een voorkeursperiode voor de planning betreffen. Als het mogelijk is in jouw planning, is het fijn hier rekening mee te houden. Als dit niet kan, is het jammer voor deze groep.

Soms staat er informatie over de doelgroep. (Bij het speciaal onderwijs, geeft CultuurCompaan hierover extra informatie in de planning die is toegevoegd aan de overeenkomst van opdracht)

Je kunt bij 'Datum Vanaf:' een datum selecteren door op het agendapictogram te klikken en de gewenste datum met je muis aan de klikken in de agenda die verschijnt. Bij 'Datum Tot:' hoef je niets in te vullen.

groep/leerkracht
groep NIP MB - Ineke van Gelderen en Hermelijn Koks
Naam leerkracht(en): Ineke van Gelderen en Hermelijn Koks (verplicht)
Aantal leerlingen: 6 (verplicht)

[klik om meer groepen te selecteren]

Aantal begeleiders: 0
Voorkeursperiode:
Voorkeursperiode 2:
Opmerkingen: onze kinderen zijn nog niet zo lang in Nederland en spre

Datum/tijd
Datum Vanaf:
Datum Tot:
Tijdstip Van:
Tijdstip Tot:

Aanvullende gegevens & extra velden:
Cultuurodocent(en):
Cultuurodocent(en) 2:
Locatie:
Vrij veld #1:
Vrij veld #2:
Vrij veld #3:
Kistnummer/naam:
Datum boeking: maandag 03-06-2019

opslaan terug

cultuur
compaan



[Klik om meer groepen te selecteren]

Aantal begeleiders:

Voorkeursperiode:

Voorkeursperiode 2:

Opmerkingen:

Datum/tijd

Datum Vanaf:

Datum Tot:

Tijdstip Van:

Tijdstip Tot:

Aanvullende gegevens & extra

Cultuurdocent(en):

Cultuurdocent(en) 2:

Locatie:

Vrij veld #1:

Vrij veld #2:

Vrij veld #3:

Kistnummer/naam:

Datum boeking: maandag 03-06-2019

Rood gearceerde data zijn (voor regio zuid) standaard vrije dagen (weekenden, vakanties en feestdagen). Afwijkende vrije momenten van de betreffende school zijn NIET gearceerd. Deze vind je in het PDF overzicht wat in de mail met deze handleiding is meegestuurd.

Bij 'Tijdstip Van:' vul je de start van het roostermoment in. Je kunt hiervoor klikken op het klokpictogram [🕒] waarop verschillende tijdstippen verschijnen:

Uren						Minuten		
00	01	02	03	04	05	00	05	10
06	07	08	09	10	11	15	20	25
12	13	14	15	16	17	30	35	40
18	19	20	21	22	23	45	50	55

Je kunt ook zelf een tijdstip invoeren in het invulveld achter 'Tijdstip Van:'. Let hierbij op de juiste notitie: (bv.) 09:00. Als je daarna op enter drukt is het tijdstip ingevoerd. Bij 'Tijdstip Tot:' voer je op dezelfde wijze de eindtijd van de activiteit voor deze groep in.

Stap 3 – Bevestiging sturen

Als je tevreden bent over de invoer, zijn er 2 opties:

- 1) Weet je nog niet zeker of de planning juist is, omdat je bijvoorbeeld nog niet het hele rooster hebt gemaakt en je de school dus nog niet wilt informeren? Klik dan na het invullen links onderin het scherm op **[opslaan]**.



- 2) Ben je tevreden over dit roostermoment en wil je deze definitief maken? Vink dan eerst het vakje voor 'Geplaatst en toelichting' aan. Vul in het invulveld eventueel een toelichting in. Klik daarna links onderaan op [opslaan].

Onderhoudsmodule KCEGids - Kunst en Cultuur Educatie
 Filter OH: [2018-2019] | Aanbod scholen > Rooster > Reservering

Hieronder ziet u de andere reserveringen voor de geselecteerde groep in dit schooljaar:

Titel	Datum / tijd / voorkeur	Status
MENU 2 - Stoffenlab	di 22-01-2019, 13:00 - 15:00	
MENU 2 - Binnenbeest	di 05-02-2019, 13:30 - 14:30	
Rollend Roosendaals Reisbureau - groep 5 t/m 8	ma 17-09-2018, 08:45 - 10:15	

Opslaan **terug**

Groep/leerkracht
 Groep 4/5 - Ilse Aarts en Kirsten van Meer

Naam leerkracht(en): Ilse Aarts en Kirsten van Meer (verplicht)
 Aantal leerlingen: 33 (verplicht)

Klik om meer groepen te selecteren

Aantal begeleiders: 0
 Voorkeursperiode:
 Voorkeursperiode 2:
 Opmerkingen:

Datum/tijd
 Datum Vanaf: 17-09-2018
 Datum Tot:
 Tijdstip Van: 08:45
 Tijdstip Tot: 10:15

Aanvullende gegevens & extra velden:
 Cultuurdocent(en):
 Cultuurdocent(en) 2:
 Locatie: Op school, in de eigen klas
 Vrij veld #1:
 Vrij veld #2:
 Vrij veld #3:
 Kistnummer/naam:
 Datum boeking: donderdag 14-06-2018

opslaan **terug**

Via pakket: 750 jaar Roosendaal (2018 - 2019)/750 jaar Roosendaal [376]

Bevestiging:
 E-mailadres voor bevestiging: i.aarts@kporosendaal.nl

[-] Imaibestellingen uitzetten

Status:

Eerste bevestiging verzonden:	is verzonden	(...)
Plaatsings bevestiging verzonden:	nog niet verzonden	(...)
Herinnering verzonden:	nog niet verzonden	(...)
Terugbrengherinnering verzonden:	nog niet verzonden *	(...)
Evaluatieverzoek verzonden:	is verzonden	(...)
Mail na afloop verzonden:	nog niet verzonden *	(...)

(* Deze optie staat niet aan voor dit item)

Status plaatsing en acceptatie:

Aanvraag door school: -
 Ingepland/afgewezen: -
 Reactie school: -

Geplaatst en toelichting:
 Afgewezen en toelichting:

[Terug naar het rooster] **[Terug naar de inhoudsopgave]**

Van alle wijzigingen die je in het rooster doorvoert, ontvangt de betreffende groep een bericht als je het volgende item wijzigt:

[-] Imaibestellingen uitzetten

Status:

Eerste bevestiging verzonden:	is verzonden	(...)
Plaatsings bevestiging verzonden:	nog niet verzonden	(...)
Herinnering verzonden:	nog niet verzonden	(...)
Terugbrengherinnering verzonden:	nog niet verzonden *	(...)
Evaluatieverzoek verzonden:	nog niet verzonden	(...)
Mail na afloop verzonden:	nog niet verzonden *	(...)

(* Deze optie staat niet aan voor dit item)

Klikt op het pijltje en kies opnieuw verzenden.



Bij zowel optie 1) als 2) verschijnt het volgende bevestigingsscherm:

Bevestiging reservering MENU 3 - Kabaal in de keuken

Het item **MENU 3 - Kabaal in de keuken** is gereserveerd voor de periode van **30-11--0001** tot **30-11--0001**.

We hebben de volgende gegevens ontvangen:

School:	OBS De Gezellehoek
Groep:	groep NIP MB
Naam leerkracht(en):	Ineke van Gelderen en Hermelijn Koks
Aantal leerlingen:	6
E-mailadres voor bevestiging:	
Bevestigingen:	De eerste mailbevestiging wordt niet (opnieuw) verzonden. De plaatsingsbevestiging wordt niet (opnieuw) verzonden. Deze afwijzing wordt (opnieuw) per mail bevestigd aan de school. Van deze reservering of wijziging wordt (opnieuw) per mail een tweede mailbevestiging (herinnering) aan de school verzonden. De evaluatiemail wordt (opnieuw) per mail verzonden (indien van toepassing) aan de school. De mail achteraf wordt (opnieuw) per mail verzonden (indien van toepassing) aan de school.
Locatie:	
Cultuurdocent(en):	
Opmerkingen:	onze kinderen zijn nog niet zo lang in Nederland en spreken nog weinig Nederlands
Vrije velden:	
Resultaat en toelichting:	
Kosten:	
Kosten correctie en toelichting:	

[\[Terug naar het rooster\]](#)

Via de knop [terug naar het rooster] onderaan het scherm keer je terug naar de inschrijvingenpagina.

Je herhaalt stap 2 en 3 om per groep een datum en tijdstip toe te kunnen kennen voor elke reservering.



Stap 4 – Roostermomenten controleren

Als alle reserveringen zijn gemaakt zie je het volgende scherm als je terugkeert naar het rooster:

Rooster Rollend Roosendaals Reisbureau - groep 5 t/m 8

In dit scherm kunt u het rooster voor deze les inzien en aanpassen. U kunt inschrijvingen van scholen bekijken, toevoegen, annuleren en wijzigen. Ook kunt u nieuwe roostermomenten toevoegen.

Extra kolom tonen: Toon: Zoekterm:

School	Groep	Datum	Tijdstip	Voorkeursperiode	docent/# / vv / loc.	Actie	Actie	
Testschool CultuurCompaan (43)	Groep 7 -8 (15 lln.)			<input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="button" value="aanpassen"/>	<input type="button" value="verwijderen"/>
Basisschool De Saffier (6805)	Groep 4/5 (33 lln.)	17-09-2018	08:45 - 10:15		Op school, in de eigen klas	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="button" value="aanpassen"/>	<input type="button" value="verwijderen"/>
Basisschool De Saffier (6805)	Groep 6/7 (26 lln.)	17-09-2018	10:30 - 12:00		Op school, in de eigen klas	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="button" value="aanpassen"/>	<input type="button" value="verwijderen"/>
Basisschool De Saffier (6805)	Groep 7/8 (26 lln.)	17-09-2018	13:30 - 15:00		Op school, in de eigen klas	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="button" value="aanpassen"/>	<input type="button" value="verwijderen"/>
Basisschool Jeroen Bosch (6817)	5A (30 lln.)	24-09-2018	08:45 - 10:15		Op school, in de eigen klas	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="button" value="aanpassen"/>	<input type="button" value="verwijderen"/>
Basisschool Jeroen Bosch (6817)	Groep 5/6 (26 lln.)	24-09-2018	10:30 - 12:00		Op school, in de eigen klas	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="button" value="aanpassen"/>	<input type="button" value="verwijderen"/>
Basisschool Jeroen Bosch (6817)	6A (30 lln.)	24-09-2018	13:30 - 15:00		Op school, in de eigen klas	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="button" value="aanpassen"/>	<input type="button" value="verwijderen"/>
Basisschool Jeroen Bosch (6817)	7A (25 lln.)	25-09-2018	08:45 - 10:15		Op school, in de eigen klas	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="button" value="aanpassen"/>	<input type="button" value="verwijderen"/>
Basisschool Jeroen Bosch (6817)	7B (25 lln.)	25-09-2018	10:30 - 12:00		Op school, in de eigen klas	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="button" value="aanpassen"/>	<input type="button" value="verwijderen"/>
Basisschool Jeroen Bosch (6817)	8A (23 lln.)	28-09-2018	08:45 - 10:15		Op school, in de eigen klas	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="button" value="aanpassen"/>	<input type="button" value="verwijderen"/>
Basisschool Jeroen Bosch (6817)	Groep 8b (22 lln.)	28-09-2018	10:30 - 12:00		Op school, in de eigen klas	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="button" value="aanpassen"/>	<input type="button" value="verwijderen"/>
Basisschool De Heiberg (6799)	Groep 6b-7b (25 lln.)	01-10-2018	08:45 - 10:15		Op school, in de eigen klas	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="button" value="aanpassen"/>	<input type="button" value="verwijderen"/>
Basisschool De Heiberg (6799)	Groep 7a (26 lln.)	01-10-2018	10:30 - 12:00		Op school, in de eigen klas	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="button" value="aanpassen"/>	<input type="button" value="verwijderen"/>
Basisschool De Heiberg (6799)	Groep 8a (36 lln.)	01-10-2018	13:30 - 15:00		Op school, in de eigen klas	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="button" value="aanpassen"/>	<input type="button" value="verwijderen"/>
Basisschool De Heiberg (6799)	Groep 5a (28 lln.)	02-10-2018	08:45 - 10:15		Op school, in de eigen klas	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="button" value="aanpassen"/>	<input type="button" value="verwijderen"/>
Basisschool De Heiberg (6799)	Groep 6a (29 lln.)	02-10-2018	10:30 - 12:00		Op school, in de eigen klas	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<input type="button" value="aanpassen"/>	<input type="button" value="verwijderen"/>

- Heb je bij [stap 3](#) voor optie 2) gekozen? Dan zie je naast de A een groene P () of () achter de reservering van de groep. In dit geval is je planning klaar en kunnen de scholen deze planning inzien er hierop reageren ([zie stap 5](#)). De docent en/of locatie is/zijn (nog) niet ingevuld. Hier draagt CultuurCompaan zorg voor als het rooster rond is.
- Als je bij [stap 3](#) voor optie 1) hebt gekozen, zie je achter de reserveringen alleen grijze letters () of een groene A () Klopt de planning nu? Dan kun je de roostering definitief maken zodat de betreffende school een melding ontvangt dat er een moment is ingeroosterd voor de activiteit. Klik hiervoor op **[aanpassen]** achter elke reservering en volg de beschrijving bij [stap 3 optie 2](#)). Als je terugkeert na het rooster, zie je een groene P achter de reservering.

Als je nu weer op **[aanpassen]** klikt, zie je de informatie rechtsonder in beeld als volgt:

Status plaatsing en acceptatie:

Aanvraag door school: aanvraag 05-03-2019 13:40
Ingepland/afgewezen: ingepland 05-03-2019 13:44
Reactie school: -

Geplaatst en toelichting:

Afgewezen en toelichting:



Stap 5 - Eventueel nieuwe datum voorstellen bij afwijzing door school

Als de reservering door jou als aanbieder definitief is geplaatst, is de school weer aan zet. Deze krijgt de gelegenheid van 26 t/m 30 juni 2023 om de planning te controleren en te accorderen of af te wijzen.

Als de school het roostermoment **afwijst**, zie je een rode D achter de bestelling in het overzicht verschijnen:

ZMLK school De Kameleon (6800)	R-SO Blauw (9 lln.)	...	...	A P D	[aanpassen]	[verwijderen]
ZMLK school De Kameleon (6800)	R-SO Roze (11 lln.)	...	...	A P D	[aanpassen]	[verwijderen]
ZMLK school De Kameleon (6800)	R-SO Mint (12 lln.)	...	...	A P D	[aanpassen]	[verwijderen]
ZMLK school De Kameleon (6800)	R-SO Groen (9 lln.)	...	...	A P D	[aanpassen]	[verwijderen]
ZMLK school De Kameleon (6800)	R-SO Rood (9 lln.)	...	...	A P D	[aanpassen]	[verwijderen]
Testschool CultuurCompaan (43)	Groep 3-4 (15 lln.)	01-10-2019	10:30 - 11:30	A P D	[aanpassen]	[verwijderen]

Als je op [aanpassen] klikt, zie je wanneer de school de reservering heeft afgewezen en of er een toelichting is gegeven hierop.

Status plaatsing en acceptatie: A P D

Aanvraag door school: -

Ingepland/afgewezen: ingepland 01-07-2019 15:08

Reactie school: afgewezen school01-07-2019 03:09
Graag een andere dag

Geplaatst en toelichting:

Jij kunt als aanbieder nieuwe voorstellen invoeren (**herhaal stap 2 en 3**) in de periode van 1 t/m 9 juli 2023. Als de school het roostermoment **accordeert**, zie je in het roosteroverzicht een groene D verschijnen:

ZMLK school De Kameleon (6800)	R-SO Blauw (9 lln.)	...	...	A P D	[aanpassen]	[verwijderen]
ZMLK school De Kameleon (6800)	R-SO Roze (11 lln.)	...	...	A P D	[aanpassen]	[verwijderen]
ZMLK school De Kameleon (6800)	R-SO Mint (12 lln.)	...	...	A P D	[aanpassen]	[verwijderen]
ZMLK school De Kameleon (6800)	R-SO Groen (9 lln.)	...	...	A P D	[aanpassen]	[verwijderen]
ZMLK school De Kameleon (6800)	R-SO Rood (9 lln.)	...	...	A P D	[aanpassen]	[verwijderen]
Testschool CultuurCompaan (43)	Groep 3-4 (15 lln.)	02-10-2019	10:30 - 11:30	A P D	[aanpassen]	[verwijderen]

Tussen 10 en 14 juli 2023 krijgen zowel de aanbieder als de school de tijd om kleine wijzigingen in de planning via het systeem aan te brengen. Na deze datum gaat het systeem op slot en kunnen er alleen in situaties van overmacht wijzigingen worden aangevraagd via de intermediairs van CultuurCompaan. Je kunt uiteraard altijd de planning oproepen door in te loggen in het systeem.





Tips

- Houd bij het maken van je rooster rekening met de vakanties, feestdagen en andere roostervrije dagen. Je vindt deze in de KCE-gids terug op de scholenpagina.
- We adviseren je je activiteit(en) **niet** te plannen op de dag direct ná een (lange periode van) vrije dag(en) of een vakantie. We hebben gemerkt dat veel scholen dan niet voldoende alert zijn en een dergelijke les vergeten, ondanks de herinneringsmail die ze van ons (3 weken voorafgaand aan de activiteit) krijgen.
- Rooster minimaal 10 minuten wisseltijd in tussen de verschillende groepen op één school. Houd ook rekening met reistijd tussen verschillende scholen.
- Maak je een rooster voor een voorbereidende activiteit bij een voorstelling? Dan kun je de activiteit in een periode +/- 3 weken voorafgaand aan de voorstellingsdatum inplannen. Liefst zo kort mogelijk van tevoren.

Vakantierooster 2024-2025

Herfstvakantie	19 oktober t/m 27 oktober 2024
Kerstvakantie	21 december 2024 t/m 5 januari 2025
Voorjaarsvakantie	1 maart t/m 9 maart 2025
2e Paasdag	21 april 2025
Meivakantie	21 april t/m 5 mei
Hemelvaart	29 en 30 mei 2025
Pinksteren	9 juni 2025
Zomervakantie	5 juli t/m 17 augustus 2025

Vragen?

Mocht je ergens tegenaan lopen of er niet aan uit komen? Neem dan contact op met Jorina Dua – Verhees via jorina.verhees@cultuurcompaan.nl of 06-382059206

Voor technische ondersteuning bij het gebruik van de KCE-gids neem je contact op met EDSO Software via helpdesk@edso.nl

